Association Florimont

ASSOCIATION FLORIMONT

Rapport d'activité 2024

Depuis plus de 25 ans, Florimont est implantée au cœur du 14ème arrondissement, et agit au service des associations et des Quatorziens. Nous avons développé un réseau associatif puissant et noué des partenariats au bénéfice de publics très divers et de tous les âges, dans l'arrondissement ou à proximité.

Nos activités sont guidées par trois ambitions :

- Accompagner le développement associatif local
- Contribuer à l'insertion des habitants et lutter contre l'isolement
- Favoriser la vie sociale et culturelle et apprendre à mieux vivre au quotidien

2024, une année remarquable

Florimont a connu une année 2024 qui la différencie des précédentes, sur au moins trois plans :

- Remarquable par son développement et ses résultats d'activité et économique,
- Remarquable par les modifications en profondeur de sa gouvernance et de son organisation,
- Remarquable par l'activité de ses administrateurs et de son bureau notamment autour d'éléments structurants pour la vie de l'association.

Une activité des pôles et des projets en croissance (cf. présentation AG)

Toutes les activités de Florimont ont connu une croissance significative en 2024, stimulées par une demande des habitants toujours plus forte et soutenues par des financements souvent en

hausse et par une mobilisation de toute l'équipe. Ainsi, les permanences et actions numériques, la ludothèque et sa Ludomouv au square Wyszynski ont battu des records de fréquentation nous amenant à réfléchir au moyen d'accroître nos créneaux proposés. Le projet de remise en sport a doublé son nombre de bénéficiaires, le club seniors a multiplié les activités avec un nombre accru de bénéficiaires, le pôle jeunesse s'est relancé, et les activités de Graine de Quatorzien et Net'Ethic ont connu un beau succès. Et en fin d'année, la qualité de nos actions du pôle Agir pour l'Emploi nous ont permis d'être lauréat d'un nouveau projet d'accompagnement des femmes très éloignées de l'emploi qui va nous faire presque doubler l'activité de ce pôle en 2025.

Cette année a également vu la montée en puissance d'une nouvelle action visant à développer l'inclusion de tous les publics porteurs de handicap dans nos locaux et nos activités.

Ce développement s'est appuyé sur une intensification de nos partenariats au sein du réseau associatif et institutionnel du 14ème arrondissement, mais aussi d'une extension de ceux-ci avec une quinzaine de nouveaux partenaires en 2024 (associations, structures éducatives et loisirs, institutionnels). Il s'est aussi accompagné d'un engagement accru de bénévoles, ponctuel ou plus régulier, dans l'ensemble de nos activités.

La livraison fin 2023 de l'espace Maindron, agrandi, plus confortable et plus convivial a fourni les bases d'un renouveau attractif de cet espace au cœur du développement de Florimont pour les années à venir. Les activités associatives ont retrouvé un niveau important, tant en autonomie qu'en partenariat actif au sein des activités de Florimont (Maison Sport Santé, Seniors, Agir pour l'Emploi, Numérique). La rénovation du lieu a aussi favorisé le développement de l'animation événementielle, avec plusieurs temps forts en 2024 (festival du court métrage, semaine portes ouvertes, fête des solidarités notamment). La présence d'une collaboratrice largement dédiée à l'accueil à la coordination des utilisateurs du lieu et impliquée sur les évènements les plus importants a été un facteur clé de succès.

Il reste néanmoins de nombreuses améliorations à apporter à nos locaux du Château Ouvrier et de l'Espace Maindron, en partenariat avec nos bailleurs, pour renforcer la qualité et la sécurité des lieux dégradées en 2024.

Le succès de toutes ces activités tient également à une nouvelle dimension des actions de communication : la fonction est désormais incarnée au sein de Florimont, les processus montent en puissance, les visuels ont tous été révisés et la présence sur les réseaux accentuée.

Les fruits de cette croissance, combinés à la limitation des charges de structure et une gestion économique rigoureuse appuyée sur des outils plus performants et une coopération efficace avec le cabinet comptable, ont permis de dégager des résultats économiques très positifs. Largement partagés avec les collaborateurs de l'association sous forme de primes 2024 et au-delà, ils permettent de surcroit de consolider nos fonds propres. La diversification de nos sources de financement est toutefois restée marginale malgré nos objectifs, et constitue un challenge renouvelé pour les années à venir dans un contexte de contraction forte des financements publics.

Une transformation en profondeur de l'organisation et des processus

Des bouleversements majeurs ont affecté la gouvernance et l'organisation de Florimont en ce début 2024 :

- Gilles Motel, co-fondateur et pilier historique de Florimont, a quitté la présidence de l'association pour la laisser à la vice-présidente ; cette a passation avait été anticipée.
- La directrice de l'association depuis début 2023 a également quitté l'association en janvier 2024.

La continuité de fonctionnement dans ce contexte a été rendue possible par un travail efficace et une motivation sans faille de l'équipe salariée et le fonctionnement collectif remarquable du bureau de l'association sur le premier semestre, coordonné par la vice-présidente, Brigitte Ferrand, élue présidente en avril.

L'expérience des deux dernières années et de ces premiers mois de 2024 a conduit le bureau, en accord avec l'équipe salariée, à mettre en place mi-2025 une organisation innovante, qui se caractérise par :

- Quatre pôles d'activité - Emploi, Numérique, Ludique et jeunesse, Vivre Mieux - regroupant les activités en direction des bénéficiaires. Le pôle Vivre Mieux, créé à cette occasion, regroupe les activités Seniors, Sport Santé et Graine de Quatorzien. Sa responsable a été recrutée en juillet.
- Des activités transversales - incluant les RH et le pilotage budgétaire – exercées par des responsables dédiées ou des responsables de pôle.
- Une direction collégiale composée des six responsables de pôles et d'activités, sous la responsabilité directe de la présidence.
- L'identification à part entière des fonctions de communication et de cohérence entre les pôles et les activités.
- L'affectation à une salariée de l'animation des bénévoles, mission précédemment assurée uniquement par une bénévole.

Cette organisation innovante présente le double avantage de capitaliser sur l'engagement et les compétences des collaborateurs en place, et de limiter les frais de structure (économie sur les postes de direction et de RH). Elle a montré sur le second semestre qu'elle fonctionnait globalement bien, même si des améliorations sont encore attendues, et a créé une forte cohésion de l'équipe de direction.

La mise en place de l'organisation s'est accompagnée de la poursuite de la transformation des outils et processus : outil de pilotage budgétaire qui permet une projection régulière des résultats, outils et processus RH revus (congés, paie), règles de fonctionnement collégial, pilotage et représentation de Florimont à l'extérieur.

Une activité soutenue des administrateurs et du bureau sur des sujets structurants

Dans la continuité des années précédentes, la gouvernance de Florimont a fonctionné de manière efficace dans le pilotage de l'association : cinq conseils d'administration depuis la

dernière AG, avec une participation importante, des réunions de bureau bimensuelles, une représentation régulière de Florimont par ses administrateurs dans les événements extérieurs.

Mais les membres du CA et du bureau ont eu de nombreuses autres occasions de s'impliquer dans la vie de l'association :

- Après un séminaire stratégique fin 2023 qui avant tracé la route, des groupes de travail administrateurs / collaborateurs se sont réunis régulièrement et ont, pour la plupart, débouché sur des décisions concrètes. Seules les actions esquissées par le groupe de travail « aller vers » à l'issue du séminaire peinent à être définies et restent un enjeu pour 2025.
- Des journées en commun bureau / collaborateurs ont été organisées fin 2024 pour travailler sur les déclinaisons opérationnelles de la stratégie, et aussi aborder des problèmes très concrets comme l'utilisation des locaux. Des séances de même nature seront réitérées régulièrement en 2025.
- Sous l'égide du trésorier, des travaux de longue haleine ont été entrepris avec les bailleurs pour redéfinir les nouveaux baux et conditions attachées - notamment les niveaux des loyers, amenés à évoluer significativement, particulièrement à l'espace Maindron - pour les années qui viennent sur nos deux sites. Ces baux devraient être signés avant la mi 2025.
- Un groupe de travail d'administrateurs a révisé les statuts et, complété de collaborateurs, a créé un règlement intérieur de l'association. Ces travaux ont été parachevés par la révision de tous nos documents clé : convention d'occupation de nos locaux, participation financière à nos activités et à l'usage de nos salles, charte des bénévoles.

2024 fut donc une année exceptionnellement riche en activités et transformations, qui se poursuivront en 2025. Elle a également permis de consolider la situation économique et humaine de l'association, avec des acquis permettant d'envisager relativement sereinement 2025 malgré les risques qui planent sur cette nouvelle année.

2025, des perspectives contrastées

L'environnement dans lequel évolue Florimont présente en ce début 2025 des tendances fortes et contrastées entre lesquelles nous devrons trouver un équilibre :

- Un contexte économique général inquiétant pour 2025 et surtout 2026 : stagnation probable, ou diminution voire suppression, de subventions publiques sur la plupart des activités historiques ; menaces sur le niveau ou même l'existence des aides à l'emploi (apprentissage, adulte-relais, FONJEP, ...) ; hausse des coûts en particulier de l'immobilier plus que significatives à partir de 2025 et jusqu'en 2029 pour l'espace Maindron, qui va impacter aussi les associations utilisatrices de nos espaces.
- Mais des opportunités de nouveaux financement ciblés, acquis ou en perspective possible, sur deux activités clé : l'emploi, avec le projet O2R de la DRIEETS lancé fin 2024 et des perspectives supplémentaires dans le 14ème, et le sport-santé avec des appels à projet récents prometteurs.

- Une demande croissante des habitants et des prescripteurs sur de nombreux axes : numérique, ludique, seniors, nous amenant à réfléchir à la manière d'augmenter notre offre de services à nos bénéficiaires.

Dans ce contexte, les challenges opérationnels pour nos activités en 2025 seront principalement :

- Réussir le déploiement des nouveaux projets d'Agir pour l'Emploi (O2R voire PPE 14) : le doublement voire le triplement de l'activité se profile pour 2025-2026
- Saisir et concrétiser les opportunités pour le financement du sport santé afin de consolider notre croissance attendue à +50% en 2025
- Réussir à satisfaire la demande des habitants sur le numérique, les seniors et surtout le ludique sans probablement pouvoir déployer de nouveaux moyens
- Ancrer la dimension handicap dans toutes nos activités, et identifier un ou des porteurs internes plus investis sur cette préoccupation d'inclusion
- Donner une réelle existence au pôle « Vivre Mieux » en développant des actions transverses, notamment autour de la nutrition
- Soutenir le développement et la cohésion de Florimont en poursuivant la dynamisation des actions inter-pôles : prescriptions croisées, actions communes (jeu numérique/ludique, actions sport pour les bénéficiaires d'Agir pour l'Emploi, ...), incitation des bénévoles à la poly-activités
- Poursuivre le développement des partenariats associatifs pour toutes les activités, en s'appuyant davantage, quand c'est possible, sur les associations utilisatrices de nos locaux

Dans le même temps, la recherche d'efficacité, de sécurité et du bien vivre ensemble au sein de nos espaces sera en 2025 une préoccupation constante, sur au moins deux volets :

- Parachever l'installation de Maindron comme lieu d'activité, de convivialité et d'échanges intergénérationnels : il s'agira de trouver un équilibre entre la demande des associations et les besoins des activités Florimont tout en ménageant de l'espace ouvert à tous sans activité préprogrammée.
- Signer les baux des deux sites, et engager les travaux de structure nécessaires avec le concours des bailleurs, pour assurer la qualité et la sécurité des lieux. Des financements seront nécessaires pour une partie d'entre eux.

Pour soutenir ces actions, la poursuite et l'extension de nos projets de transformation est nécessaire, selon trois axes prioritaires :

- Consolider le fonctionnement de la nouvelle organisation en complétant les processus et la montée en puissance des actions transverses (Finances, RH, Communication, Bénévoles) et le fonctionnement collectif. Cette organisation s'appuie sur une équipe qui se consolidera encore en 2025 avec le passage de plusieurs salariés en CDI malgré le contexte incertain, et la reconnaissance financière du travail des salariés sécurisée grâce aux bons résultats de 2024.

- Poursuivre la transformation du système d'informations, clé de voute du fonctionnement collectif : après le logiciel de gestion de la ludothèque en 2025, les efforts porteront en priorité cette année sur les outils de travail collaboratif et les outils de réservation de salles ou de rendez-vous.
- Accentuer la diversification des financements publics et privés pour essayer de se prémunir contre les réductions des subventions des financeurs publics historiques de Florimont.

Au total, ces activités et transformations feront encore de 2025 une année pleine pour Florimont, dont l'enjeu majeur sera de consolider ses fondamentaux pour affronter les risques qui pèsent sur les années à venir.

Brigitte FERRAND
Présidente

Association Florimont
5-9 place Marcel Paul
75014 Paris
01 42 79 81 30
contact@assoflorimont.fr
SIRET 419 725 601 00035
RNA W751135315

Association Florimont

Assemblée Générale Extraordinaire

Lundi 31 mars 2025

Ordre du jour

1. Approbation de l’ordre du jour - vote
2. Révision des statuts - vote

Révision des statuts

Association Florimont

Pourquoi modifier les statuts de 2015 ?

- ❑ Répondre aux critères d'éligibilité au « rescrit fiscal » permettant une défiscalisation des dons reçus
- ❑ Moderniser certaines clauses pour mieux suivre les évolutions de Florimont depuis 10 ans
- ➔ Proposition élaborée par un groupe de travail d'administrateurs, puis présentation du projet à plusieurs CA

Les principaux changements proposés

Suppression

- Adhésion des familles
- Droit de vote double pour les associations
- Référence aux quartiers Pernety ou Plaisance

Ajout

- Absence de rémunération des membres du CA et du bureau
- Possibilité de participer au CA à distance
- Possibilité pour un administrateur d'ajouter un sujet à l'ODJ du CA

Adaptation

- Modalités d'enregistrement des délibérations AG, CA et bureau
- Augmentation de 10 à 15% du seuil d'adhérents pour demander la tenue d'une AGE

Association Florimont

Assemblée Générale Ordinaire

Compte rendu d'activité de l'année 2024

Lundi 31 mars 2025

Ordre du jour

Association Florimont

1. Approbation de l’ordre du jour - vote
2. Rapport d’activité 2024 - vote
3. Rapport financier 2024 et rapport du commissaire aux comptes - vote
4. Budget prévisionnel & Perspectives 2025
5. Présentation du règlement intérieur et de ses annexes
6. Renouvellement du conseil d’administration - vote
7. Questions diverses

Association Florimont

Approbation Ordre du jour

Vote

Association Florimont

Synthèse 2024

Organisation opérationnelle 2024 - 2025

Association Florimont

Présidence

Coordination Handicap

Numérique
Marie

TC / EP / Net'Ethic

Marie
Halima
1 ou 2 VSC

Emploi
Naji

Femmes45+

Naji
Clara
Mouna (25)
1 VSC

Acc. Assos

Véronique

Ludique & Jeunesse
Céline Z

Ludique

Céline Z
Céline N
Aurélien
Benoit
Gabriel
1 ou 2 VSC

Jeunesse

Céline Z
Marceau
puis Sliman
(25)
1 VSC

Vivre mieux
Léa

Seniors

Danièle

Remise en Sport

Maxime
Adrien
Sylvie

Graine de Quatorzien

Isabelle
VSC

1 VSC Transverse (25)

Animation Maindron, coordination logistique et sécurité des sites	**Dalila**
Pilotage budgétaire et subventions, Système d'information	**Marie**
Ressources Humaines	**Naji + *Véronique***
Animation et cohérence transversales, communication, bénévoles	**Léa**
Gestion Administrative et financière	**Hari**

Association Florimont

Synthèse 2024

Association Florimont

Compte-rendu d'activité

Les pôles d'activités

Les fonctions transverses et support

Pôle Agir pour l’emploi

Agir pour l’emploi

Association Florimont

Agir pour l'emploi

Association Florimont

Femmes 45+

Effectifs participant au projet

- 2 salariés (2024) + 1 salarié (2025)
- 1 volontaire en service civique
- 8 bénévoles ou plus
- 1 bénévole référent

Financement 2024

83 215 €

Indicateurs / faits marquants 2024

- 85 femmes suivies dont 61 du 14e
- 26 ateliers collectifs réalisés sur divers sites
- 30,5 % de sorties positives
- 1 Kiosque emploi organisé
- Participation au forum emploi des femmes 13e
- Information collective à l'annexe Mairie 14e

- Déploiement du projet dans le 15e grâce à un financement privé
- Nouvelles actions : Job café, rencontres employeurs, goûter partagé, etc.

Enjeux et perspectives 2025

- Mettre en œuvre le nouveau programme O2R – DRIEETS (nov. 2024 - oct. 2027)
  - Plus d'actions d'aller vers pour repérer ce public « invisible »
  - Trouver de nouveaux partenaires prescripteurs
- Renforcer le volet « remobilisation » dans l'accompagnement de nos bénéficiaires

- Introduire l'IA dans notre corpus de méthodes
- Veille sur la réforme France travail – Loi Plein emploi
- En chantier : piloter et animer le PPE (MA14)

Agir pour l'emploi

Association Florimont

RH des associations

Effectifs participant au projet

- 1 salarié à 20 %
- 1 bénévole chargée de projet

Financement 2024

19 400 €

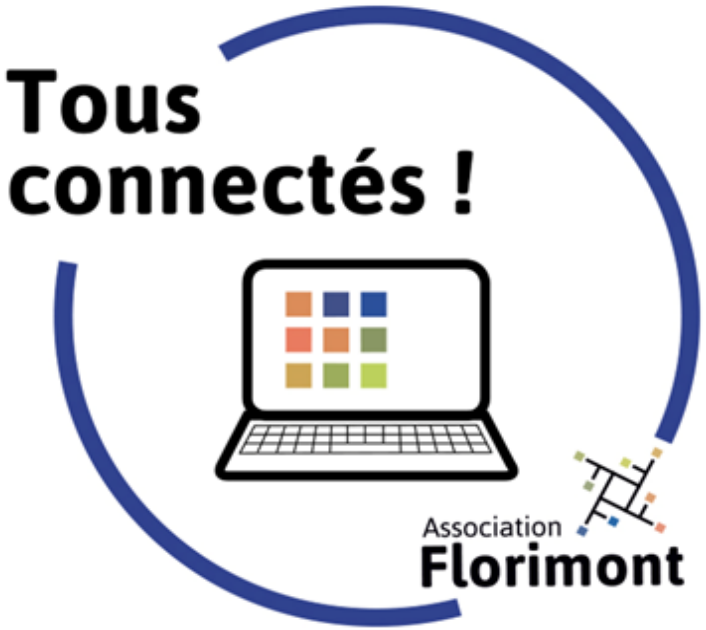
Indicateurs / faits marquants 2024

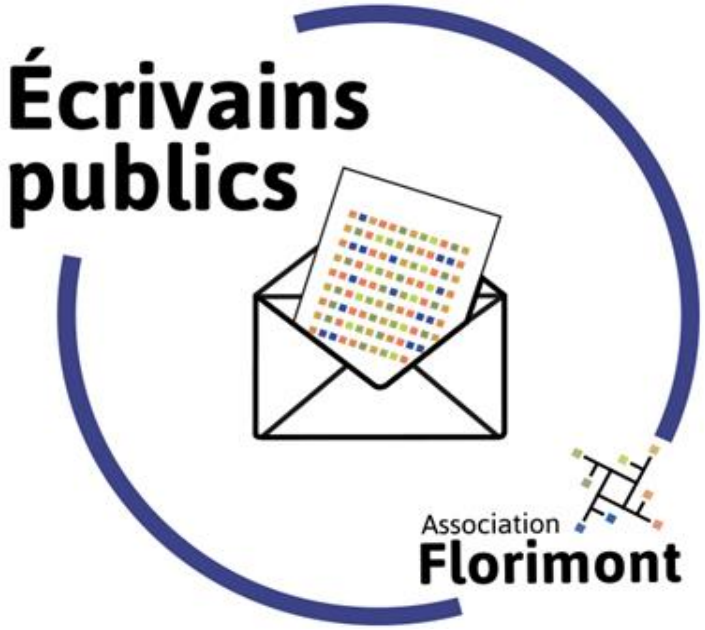
- Contexte global de diminution des emplois aidés
- Rôle accru des services publics d'accompagnement RH (EPEC, CCI, etc.)
- COROLLAIRE : baisse de la demande associative sur notre dispositif :
    - 13 associations bénéficiaires en 2024
    - 1 cycle d'ateliers collectifs RH animé - MVAC
- D'autres besoins émergent fortement : recherche de bénévoles, VSC, financements, conseils sur management RH, Droit du travail, etc.
- Réduction des ressources humaines dédiées à Florimont
- Développement d'un groupe de travail sur l'avenir du projet

Enjeux et perspectives 2025

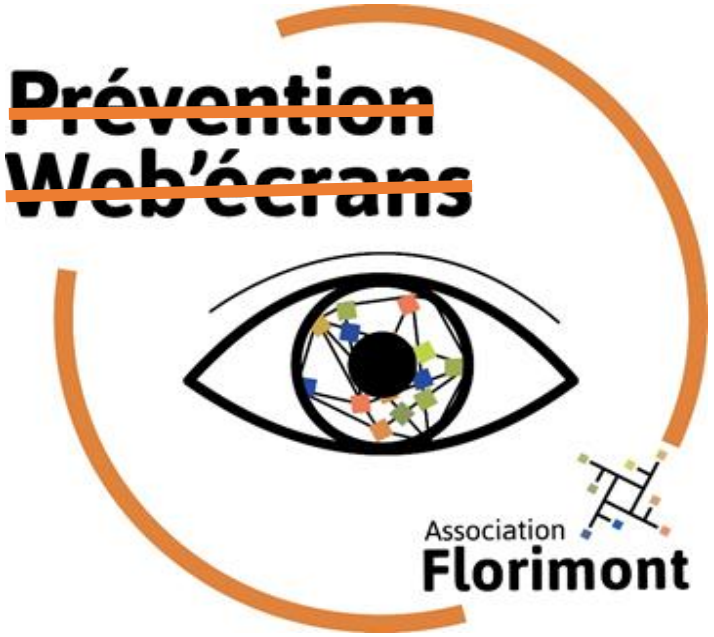
- Recentrer l'offre de services sur les ateliers collectifs
- Identifier les besoins et questionnements des associations sur les sujets RH
- Concevoir de nouveaux cycles d'ateliers pour y répondre
- Renforcer notre repérage des associations implantées en QPV/QPop
- Développer de nouveaux partenariats institutionnels

Pôle numérique





Net’Ethic



Tous connectés !

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 2 salariées
- 2 volontaires en service civique
- 22 bénévoles

Financement 2024

68 980€

Indicateurs / faits marquants 2024

- **2368 accompagnements réalisés**
- **Lancement du café numérique** : un nouvel espace d'échange et d'accompagnement à Maindron
- **Remplacement de l'équipe** : arrivée de Halima, conseillère numérique
- **Mobilisation des bénévoles** : recrutement massif au dernier trimestre 2024
- **Fluidification des demandes** depuis le dernier trimestre 2024
- **Montée en compétences des bénévoles** : formation sur le droit des étrangers effectuée
- **Défi majeur** : recruter et fidéliser les volontaires en service civique
- **Financement redirigé** : la Région Ile de France privilégie les actions jeunesse

Enjeux et perspectives 2025

- **Déploiement des ateliers seniors** : intervention en clubs ou résidences seniors
- Poursuite des **formations bénévoles**
- **Extension du Café numérique** : nouvelle implantation au Point Paris Emploi si Florimont reprend sa gestion
- **Défi majeur** : diversification des financements face aux alertes des financeurs
- **Objectif clé** : pérennisation du poste de Halima en tant que conseillère numérique

Écrivains publics

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 12 bénévoles
- 1 bénévole référente
- 1 salariée (appui logistique)

Financement 2024

Inclus dans le budget TC

Indicateurs / faits marquants 2024

- **1120 accompagnements réalisés** (+2% vs 2023)
- **Amélioration des conditions matérielles** à l'annexe de la mairie
- **Renforcement de l'équipe** : accueil d'une stagiaire en formation d'Écrivains Publics 2024-2025 (Sorbonne)
- **Permanences renforcées au Château** : 4 bénévoles mobilisés, +1 par rapport à l'an dernier, soit 3 rdv en plus
- **Dynamisation des pratiques** : mise en place de temps d'échanges entre Écrivains Publics

Enjeux et perspectives 2025

Si nous reprenons le Point Paris du 14e

- **Relocalisation** : migration des permanences de l'annexe de la mairie dans la salle du Point Paris Emploi
- **Renforcement du dispositif** : passage à deux écrivains publics par permanence au lieu d'un grâce à cette migration de salle

Net'Ethic

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 2 salariées
- 1 volontaire en service civique
- 3 bénévoles

Financement 2024

37 698€

Indicateurs / faits marquants 2024

- **461 participants aux ateliers** (+20% vs 2023)
- **Impact élargi** : 22 ateliers pour parents, 21 pour enfants/adolescents
- **Aller vers au cœur de l'action** : 10 écoles, 5 centres de loisirs et de nombreuses interventions au square Wyszynski
- **Succès des actions parents-enfants** : une dynamique positive renforcée
- **Nouveaux partenariats** avec les centres de loisirs pour un ancrage territorial renforcé
- **Rayonnement du projet** : sollicitations au-delà du 14e arrondissement

Enjeux et perspectives 2025

- **Diversification des formats d'intervention** : théâtre forum, jeu de plateau, quiz parents/enfants…
- **Création d'un jeu de sensibilisation** : avec l'aide et l'expertise de la ludothèque
- **Élargissement des thématiques** : numérique responsable, intelligence artificielle
- **Nouveaux partenariats** : CHU René Coty, centre social Maurice Noguès
- **Diffusion et essaimage** : accompagnement des associations souhaitant se lancer sur cette thématique de sensibilisation
- **Renforcement de l'équipe** : accueil de Clément un stagiaire en psychologie sociale et d'un volontaire en service civique dédié à cette mission

Pôle ludique

Ludothèque
Ludido

Association
Florimont

Ludomouv' 14

Association
Florimont

Vidéado

Association
Florimont

Ludothèque Ludido

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 5 salariés
- 1 volontaire en service civique
- 1 stagiaire EJE
- 5 bénévoles

Financement 2024

135 201€

Indicateurs / faits marquants 2024

Une fréquentation toujours en hausse

- **8468 personnes** accueillies sur 495 accueils différents (+30%)
- **401 séances découvertes** (+70%)
- **245 jeux empruntés** de toutes sortes
- **8 collectivités**
- **Un bémol sur la** réussite éducative (8 familles seulement)
- Quasi-saturation des accueils petite enfance / motricité

- **Un fond de 1756 jeux** qui a évolué avec les jeux primés (As D'or, Spiel Des Jahres…)

- Formations des salariés autour du handicap adaptées au jeu
- Remplacement du logiciel de gestion de la Ludothèque

Enjeux et perspectives 2025

Au niveau de l'équipe

- **Stabilisation de l'équipe ludique**
- **Former** l'équipe sur les nouveaux jeux
- Participer à des festivals de jeux et rencontrer des professionnels du monde du jeu

Pour la Ludothèque

- **Pérenniser** les différents accueils
- Capitaliser sur les apports du nouveau logiciel
- Arrêt du dispositif RE, mais réflexion sur la manière de mieux répondre aux besoin petite enfance
- **1 nouveau** TAP à Severo -25-26)
- **Reprise des soirée jeux 1 fois/ mois**
- Participer à l'organisation du festival des jeux du 24 mai prochain « **Faites du jeu** »

Vidéado

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 2 salariés
- 1 volontaire en service civique
- 0 stagiaires
- 0 bénévoles

Financement 2024

Inclus dans celui de Ludido

Indicateurs / faits marquants 2024

- 3 créneaux avec 12 jeunes en moyenne par séance Vidéado (360 visites)
- Prévention pédagogique sur les jeux vidéo
- Intervention dans le Collège Giacometti sur la pause méridienne 2 fois/semaine
- Co-animation de la 1ère édition du tournoi e-sport
- Recrutement d'un alternant BPJEPS avec un module E-sport
- Extension du partenariat avec l'école Brassard sur la branche Game-design (jeux de société et jeux vidéo : deux promotions accueillies en 2024-25, Florimont reconnu comme acteur de la formation)

Enjeux et perspectives 2025

- **Pérenniser** le partenariat avec **l'école Brassard**
- **Développer** actions/tournois entre jeunes de Vidéado et les autres structures jeunes
- **Participer au tournoi E-Sport** et plus généralement développer l'axe e-sport
- Développer les actions hors les murs
- Travailler avec le pôle numérique sur différents ateliers en commun

Ludomouv' 14

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 1 salarié référent et 1 salarié
- 1 volontaire en service civique
- 0 stagiaire
- 5 bénévoles

Financement 2024

38 561€

Indicateurs / faits marquants 2024

- **75 séances** sur toute l'année au square Wyszynski sur la période estivale soit **7546 personnes** accueillies (+100%)
- Présence au square à chaque période de vacances mais fréquentation en baisse quand il fait froid
- Extension du public présent sur le square (tous les âges)
- Début de **partenariats nouveaux** : centres de loisirs à la Ludomouv, actions avec d'autres associations comme Solicycle
- Mutualisation avec les actions Jeunesse
- De **nouveaux grands jeux en bois**

Enjeux et perspectives 2025

- Ancrage définitif au square Wyszynski sur l'année (mercredis/samedi vacances scolaires) et avec un **nouveau container** 2 fois plus grand
- Continuer les partenariats avec les structures voisines
- Développement de la **diversité des activités** (tournoi de jeux, tournois sportifs, grands jeux, actions jeunesse)
- Consolidation du rôle de la Ludomouv de **« porte d'entrée »** d'un nouveau public vers la ludothèque et plus généralement Florimont

Pôle jeunesse

Pôle Jeunesse

Association Florimont

Pôle Jeunesse

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 2 salariés
- 0 bénévole

Financement 2024

36 920€

Indicateurs / faits marquants 2024

- Redémarrage en 2024 du pôle, avec
  - **Programmation** d'activités pour chaque période de **vacances**
  - 4 jeunes de 18 à 27 ans accompagnés dans leurs parcours projets personnels : (dont deux porteurs de handicap)
  - 4 **soirées jeunesse**
  - Actions autour des **JO et JP** au square et quelques jeunes emmenés voir les compétitions
- Renforcement du **fonctionnement en réseau** : associations, centres sociaux, CPA, réseau Jeunesse du 14ème pour proposer des actions croisées mixant les publics
- Nombreux **stagiaires** accueillis : 1 mission locale, 2 SPVL, 4 élèves de 3ème, 5 BAFA citoyens et 2 BAFA pratique
- Communication sur les réseaux largement adaptée

Enjeux et perspectives 2025

- Départ de Marceau et arrivée de Sliman
- Développer **l'aller vers** les jeunes pour attirer un plus large, diversifié et fidélisé
- Continuer à développer les actions jeunesse et les soirées : 1/mois au moins
- Impliquer en amont les jeunes et les partenaires dans la construction des programmations des vacances scolaires
- **Accompagner** plus de jeunes dans leur projet personnel ou professionnel
- Actions **intergénérationnelles** avec le club seniors

Pôle Vivre Mieux

Sport Santé

Association Florimont

Club Seniors Florimont

Association Florimont

Graine de Quatorzien

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 3 salariés
- 1 bénévole référent
- 4 bénévoles, dont 2 médecins retraitées

Financement 2024
43 998€

Indicateurs / faits marquants 2024

- **207 bilans (+100% // 2023)**, dont 50% via CPTS 14 ou professionnels de santé
  - ✓ 60% ont suivi une activité après le bilan
  - ✓ 78% de femmes
  - ✓ 70% de plus de 60 ans
  - ✓ 2/3 d'affections de longue durée (ALD)
  - ✓ Satisfaction très élevée (d'après retours faits aux bénévoles et questionnaire de satisfaction)

- Lancement d'activités internes avec l'éducatrice APA, qui a remplacé un prestataire qui ne faisait que les bilans
- Mise à jour de la convention tripartite avec CPTS 14 et Armo' Forme et actualisation des supports de communication (Florimont et Mairie 14e)
- Co animation du réseau parisien des Maison Sport Santé

Enjeux et perspectives 2025

- **Objectif : 300 bilans**
- Développement des activités chez les partenaires sportifs en APA, APS et Handisport
- Développement de l'accueil des personnes en situation de handicap (notamment moteur et sensoriel)
- Solution pour la prise de RDV et le suivi des bénéficiaires avec la DRAJES
- Pérennité des financements
- Accueil de stagiaires
- Lancement d'une newsletter Sport Santé

Renforcement du lien entre les activités du pôle avec le projet nutrition/ diététique

Club Seniors Florimont

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 1 salarié
- 0 volontaires en service civique
- 0 stagiaires
- 1 bénévole référente à plein temps
- 1 bénévole 1 fois/semaine (1h30)

Financement 2024

19 943€

Indicateurs / faits marquants 2024

- Fréquentation toujours en progression (170 inscrits // 150 en 2023 et 93 en 2022)
- 10 activités gratuites ou avec faible participation financière (inscription au Club = 5€)
- 3 cycles d'ateliers du Prif gratuits (Asso. Delta 7 et Été Indien : Mémoire, Équilibre…)
- 4 évènements festifs avec conférence
- 10 visites guidées d'expositions (176 participants)
- Billetterie spectacles gratuit (725 billets délivrés)
- Multiples activités en lien avec les autres actions (Numérique, Sport Santé, Ludique…)

Enjeux et perspectives 2025

- Poursuivre la montée en puissance :
  - ✓ Augmentation du nombre d'activités et de la fréquentation
  - ✓ Synergie interpôles
  - ✓ Actions intergénérationnelles
  - ✓ Partenariats avec les associations (Eté Indien, Hustle…) ou autres clubs seniors
  - ✓ Visites guidées de musées
  - ✓ Evénements festifs avec animations
- Proposer des ateliers gratuits : programmes du PRIF ou associations financées (mémoire, équilibre, marche, etc.…)
- Lutter contre la fracture numérique

Renforcement du lien entre les activités du pôle notamment à travers le projet nutrition/diététique

Graine de Quatorzien

Association Florimont

Effectifs participant au projet

- 1 salarié
- 1 volontaire en service civique
- 1 bénévole référente
- 40 bénévoles ponctuels
- Partenariats jardins, écoles, assos
- 1500 personnes dont 900 enfants

Financement 2024

9000 €

Indicateurs / faits marquants 2024

- Semis renouvelés, moissons récoltées
  - Lien entre jardiniers
  - Actions compost et semis écoles/centres

- Banquet des pains +
  - Ateliers dans les écoles
  - Démarchage boulangeries
  - Expositions photos « Portraits de boulangers »

- Alimentation durable
  - Participation marché Brune
  - 4 éditions de la Fresque de l'alimentation
  - Préparation ateliers Caisse des Ecoles

Enjeux et perspectives 2025

- Poursuite de la participation à la Sécurité Sociale de l'Alimentation
- Histoires de pains (évènement autour des pains du monde, porté par Florimont, Udé! et le Café associatif Pernety) le 10 mai 2025

- Poursuite de l'activité
  - Semis et moissons
  - Banquet
  - Stand alimentation durable marché Brune
  - Organisation de Fresque (Alimentation…)
  - Ateliers dans les écoles et centre de loisirs

Renforcement du lien entre les activités du pôle notamment à travers le projet nutrition/diététique

Association Florimont

Les activités transverses et support

Association Florimont

Handicap

Financement 2024
10 000€

Indicateurs / faits marquants 2024

Lancement de l'action en 2024

- Pas de ressource dédiée, mais **dimension inclusive** intégrée dans l'ensemble des activités de Florimont
- **Formation / sensibilisation** de tous les salariés et d'une partie des bénévoles, avec une formation spécifique pour les ludothécaires (ALF)
- 8 **partenariats** actifs (surtout Ludothèque), et échanges avec des services spécialisés et individualités porteuses de handicap
- Adaptation / fiabilisation des **accès aux locaux** et de la mobilité à l'intérieur
- Une **projection** autour du handicap

Enjeux et perspectives 2025

Accentuation en 2025

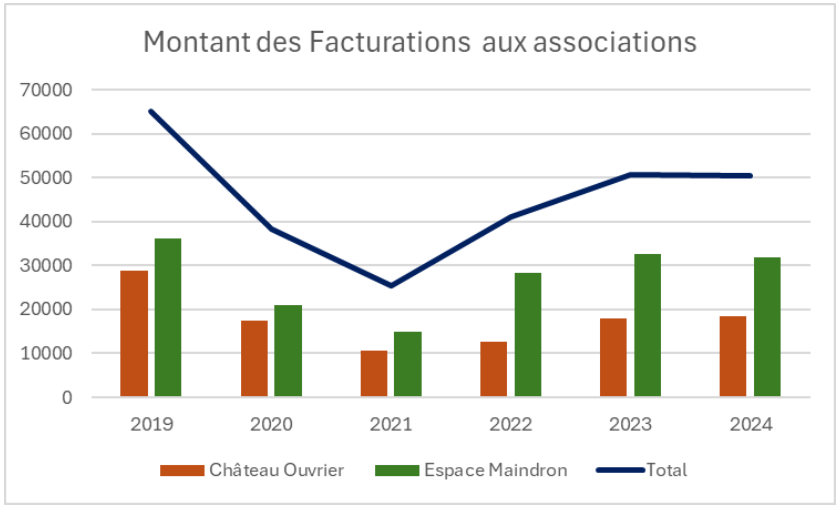
- Poursuivre **l'aménagement** des locaux (rampes, …)
- **Elargir le public accueilli** notamment en sport santé soit en direct soit avec des partenaires handi-sport
- Développer les **événements ou actions ponctuelles** valorisant les publics porteurs de handicap (conférences, films, balades, …)
- Améliorer notre **communication** pour la rendre plus accessible (site internet, réseaux, flyers) et pour mettre en avant l'accessibilité de l'ensemble de nos activités aux différents types de handicap
- Identifier **un bénévole référent** pour coordonner les actions dans les différents pôles

Association Florimont

Les associations adhérentes

63 en 2024
(+9, -6)

Indicateurs / faits marquants 2024



- **Stabilité** de l'utilisation des salles au Château et à Maindron :
  Plus d'associations utilisatrices mais moins de créneaux ouverts
  - ✓ 100% d'occupation de Maindron en soirée et week-ends
  - ✓ Utilisation par Florimont pour ses activités en semaine
  - ✓ L'extension livrée en 2024 n'est accessible qu'à des activités calmes ou de petits groupes

- Mise en place d'une **animation de la communauté des associations utilisatrices** des deux sites et d'une **semaine portes ouvertes** sur toutes les activités de Maindron

Enjeux et perspectives 2025

- Réflexion au 2ème trimestre sur **l'optimisation de utilisation des locaux** en particulier à Maindron en intégrant les besoins croissants de Florimont et les demandes des associations en perspective de la rentrée 2025-2026
- **Répercussion progressive de la hausse des loyers** sur la participation aux frais des utilisateurs à partir d'octobre 2025
- Volonté de poursuivre un **fonctionnement participatif** avec les associations et de rééditer la semaine portes ouvertes

Association Florimont

Communication et événementiel

Indicateurs / faits marquants 2024

Communication

- Refonte de certains supports de communication
- Achat d'éléments de signalétique mobile (Kakemono, banderoles..)
- Augmentation de la présence sur les réseaux sociaux (+183% de visite sur la page Facebook)

Evènementiel

- 3 évènements sur une semaine ou plus à destination du grand public (Fête du court métrage, Semaine Portes Ouvertes, Mois de solidarités)
- 1 projection de film sur Maria Blanchard, artiste en situation de handicap
- Une fréquentation en demi-teinte sur certains évènements

Enjeux et perspectives 2025

Communication

- Continuer le travail sur les supports papiers
- Chantier sur la signalétique des lieux
- Travail sur la stratégie de communication globale de l'association
- Lancement d'une newsletter dans la continuité de la Gazette

Evènementiel

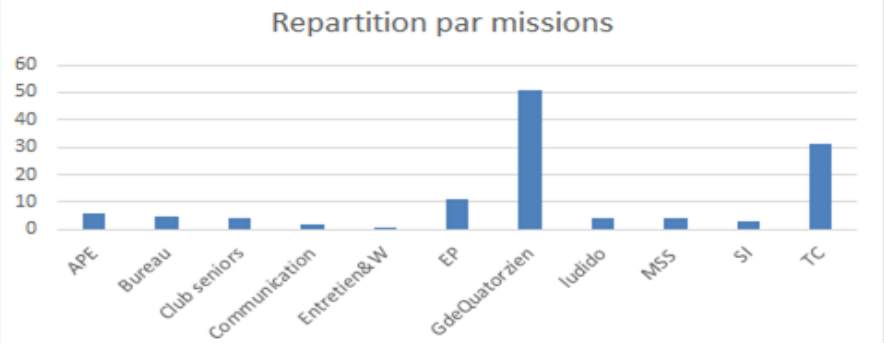
- Développer les évènements type ciné-débat
- Reproduire un évènement de fin d'année
- Semaine portes ouvertes en septembre
- Envisager des collaborations avec des associations partenaires (Théâtre 14, Moulin à Café)

Association Florimont

L'animation Bénévoles

Indicateurs / faits marquants 2024

- 5 rencontres proposées dont les « Apéro-bénévoles »
- **126 bénévoles en 2024** : importante augmentation due à un recrutement massif notamment sur TC et EP
- Des bénévoles avec des degrés d'engagement très variables



- Coordination des bénévoles désormais partie intégrante de l'activité d'une des salariées

Enjeux et perspectives 2025

- Maintenir et rajeunir le nombre des bénévoles actifs
- Développer certaines missions (Communication, Bricolage et Maîtrise d'oeuvre)
- Proposer des « temps festifs » et rencontres correspondant aux attentes des bénévoles tels que
  - ✓ Mieux connaître l'association Florimont
  - ✓ Partager des success story
- Favoriser les échanges entre les bénévoles des différents pôles et poursuivre les occasions de rencontres conviviales

Association Florimont

Les fonctions support
(hors RH)

Indicateurs / faits marquants 2024

- **Gestion**
  - ✓ Appropriation des outils et processus subventions
  - ✓ Nouveaux outils internes RH (paie, congés)
- **SI**
  - ✓ Remplacement du logiciel de la ludothèque

- **Logistique et sécurité**
  - ✓ Travail avec les bailleurs sur les baux et les travaux structurels à prendre à charge par eux
  - ✓ Fin des travaux d'aménagement et équipement suite au BPP 2019
  - ✓ Formation incendie de tout le personnel
  - ✓ Plusieurs intrusions ou tentatives avec des dégâts importants sur les issues

Enjeux et perspectives 2025

- **Gestion**
  - ✓ Poursuite de l'amélioration des outils et processus, notamment pour les associations – Etude de la possibilité de dématérialiser la gestion de caisse
- **SI**
  - ✓ Projet de transformation du SI avec l'aide de Solidatech avec deux priorités : la gestion des réservations (RV et locaux), et les outils collaboratifs (messageries, documents, …)
- **Logistique et sécurité**
  - ✓ Fin des travaux structurels (porte de secours Maindron, portes Château, infiltrations …)
  - ✓ Renforcement de la sécurité des deux sites
  - ✓ Préparation d'un nouveau projet d'amélioration énergétique des locaux du Château Ouvrier

Association Florimont

Les ressources humaines – Quelques chiffres

	2022		2023		2024	
Effectifs au 31 décembre	Nb	ETP	Nb	ETP	Nb	ETP
Nombre et ETP (yc apprentis)	**14**	**12,4**	**15**	**14**	**15**	**13,7**
dont CDI	7	7	5	5	6	5,6
Dont contrats sans aide	9	6,8	7	6,6	6	5,6
Dont apprentis	1	1	2	2	2	2
Dont contrats aidés (CAE)	1	0,6	3	2,4	4	3,1
Dont autres aides (FONJEP, Adulte-relais)	3	3	3	3	3	3
Nombre de salariés ayant travaillé pendant l'année	**16**		**22**		**22**	
dont Femmes	10		15		15	
Hommes	6		7		7	
Nombre d'heures travaillées sur l'année	**19 620**		**23 083**		**24 792**	

Association Florimont

Les ressources humaines

Indicateurs / faits marquants 2024

- **Impact de la nouvelle organisation**
  - ✓ Réduction des postes de structure (direction, RH)
  - ✓ Recours accru à l'expertise bénévole notamment RH
  - ✓ Montée en compétence transverse des responsables de pôles (RH, finances, communication, …) avec accompagnement interne
  - ✓ Fonctionnement collégial de l'équipe de direction, et interactions renforcées avec le bureau

- Encore beaucoup de mouvements et donc d'activité RH, avec des enjeux d'intégration significatifs

- 9 services civiques, avec beaucoup de ruptures anticipées

- Beaucoup de stagiaires accueillis, sur des durées très variables (ludothèque, numérique, administratif, …)

Enjeux et perspectives 2025

- **Vers une stabilisation des équipes**
  - ✓ Passage en CDI de plusieurs collaborateurs pour capitaliser sur les acquis et la cohésion d'équipe
  - ✓ Poursuite de la montée en compétence avec accompagnement interne et formations
  - ✓ Renforcement du fonctionnement collégial avec des sessions de travail collaboratives (salariés / bureau)
- **Nouveaux enjeux**
  - ✓ Etapes préalables à la consultation en vue de la création d'un CSE
  - ✓ Etude d'un rattachement à une convention collective ?

Association Florimont

Vote

Association Florimont

Rapport Financier 2024

Faits marquants

Association Florimont

- Comptes établis par le cabinet BCE (Bernard Caugant et Marc Ricardo) et Hari Rabefitseheno, revus par le Commissaire aux comptes Jean-Philippe Horen le 6 mars
- **Forte progression des subventions (+17%), en raison du maintien des financements courants et de nouvelles aides obtenues pour les projets en développement : remise en sport (MSS), retour à l'emploi, jeunesse et handicap**
- Hausse des charges de personnel (+16%) à effectif en légère croissance, liée à une prime déjà versée aux collaborateurs fin 2024 pour reconnaître leur engagement et à venir en 2025 et 2026, si la trésorerie le permet
- Baisse des achats et services extérieurs (-7%), mais forte hausse des loyers prévue pour l'espace Maindron à partir de fin 2025 dans le cadre du renouvellement du bail avec I3F
- **Résultat 2024 +17 309€ (+11 380€ en 2023), lié aux produits exceptionnels comme l'année précédente**
- Progression continue des heures de bénévolat (+10%)
- Bilan optimisé en 2024 (-11% après -5% en 2023) grâce à un suivi rigoureux des subventions

Compte de résultat 2024 - Produits

Association Florimont

	2023	2024		
Subventions d'exploitation	**390 423**	**456 475**	**17%**	**Détail ci-après**
Produits d'exploitation	64 703	69 264	7%	
Aides aux emplois	93 300	81 095	-13%	Baisse adulte relais (absence)
Autres produits gestion courante	4 535	2 370	N/S	
Reprise prov. & Trf de charges	8 769	1 492	-83%	Recouvrement impayés en 2023
Produits financiers	2 983	3 974	33%	Hausse placements (DAT)
Produits exceptionnels	16 859	34 324	104%	Formations, Taxes habit. Sub. Invest
Total PRODUITS	**581 572**	**648 994**	**12%**	
Bénévolat	171 792	188 608	10%	

Compte de résultat 2024 - Subventions

Association Florimont

Financeurs	2023	2024	Evol	Poids	
Ville de Paris	193 910	218 696	13%	48%	
CAF	99 631	111 935	12%	25%	
Etat	46 457	57 194	23%	13%	
Conférence des financeurs	25 000	33 500	34%	7%	
France Travail	15 000	15 000	0%	3%	
Région IdF	9 625	10 000	4%	2%	
Fondations	3 000	10 000	333%	2%	CARITAS en 2024
CPAM	-2200	150	N/S		
Total Subventions	**581 572**	**648 994**	**12%**		

Compte de résultat 2024 - Charges

Association Florimont

	2023	2024		
Charges de personnel	**441 154**	**511 205**	**16%**	Primes versées et à venir
Achats et services extérieurs	102 355	95 249	-7%	Optimisations
Impôts et taxes	4 560	0	-100%	Dégrèvement taxe habitation CO
Autres charges gestion courante	588	1 144	N/S	
Amortissements et provisions	13 040	6 527	-50%	Baisse amortissements et provisions
Charges exceptionnelles	8 495	17 560	107%	Amortissement subv investissement
Total CHARGES	**570 192**	**631 685**	**11%**	
Résultat	**11 380**	**11 309**	**52%**	
Bénévolat	*171 792*	*188 608*	*10%*	

Bilan 2024

Association Florimont

	2023	2024		
Immobilisations	67 012	68 896	3%	
Créances	594 537	408 810	-31%	Accélération recouvrement subv
Disponibilités	182 188	268 340	47%	Augmentation trésorerie
Total ACTIF	**846 510**	**754 236**	**-11%**	
Fonds associatifs	42 047	42 047	0%	
Report à nouveau	227 206	238 586	5%	
Résultat	**11 380**	**17 309**	52%	
Subvention investissement	78 831	66 743	-15%	Amortissements progressifs
Dettes	65 453	83 412	27%	Primes RH à venir
Produits constatés d'avance	421 593	306 139	-27%	Optimisation recouvrement subv
Total PASSIF	**846 510**	**754 236**	**-11%**	

Rapport du Commissaire aux Comptes

Association Florimont

Vote

Association Florimont

Perspectives et budget prévisionnel 2025

Budget prévisionnel 2025 - Produits

Association Florimont

	2023 résultat	2024 résultat	2025 BP	Evol	
Subventions d'exploitation	**390 423**	**456 475**	**454 956**	**-1%**	Stagnation malgré nouv projet
Produits d'exploitation	64 703	69 264	71 724		
Aides aux emplois	93 300	81 095	83 010		Adulte-relai ↗ emplois aidés ↘
Autres produits gestion courante	4 536	2 370	2 260		
Reprise prov. & Trf de charges	8 769	1 492	0		
Produits financiers	2 983	3 974	4 299		
Produits exceptionnels	16 859	34 324	15 790	-5%	Amortissements des subvs seuls
Total PRODUITS	**581 573**	**648 994**	**632 039**	**-3%**	
Bénévolat	*171 791*	188 608	*207 961*	10%	

Budget prévisionnel 2025 - Charges

Association Florimont

	2023 résultat	2024 résultat	2025 BP		
Charges de personnel	**441 154**	**511 205**	**512 246**		Embauches mais primes hors BP
Achats et services extérieurs	102 355	95 249	98 474	3%	Début de hausse des loyers
Impôts et taxes	4 560	0	0		
Autres charges gestion courante	588	1 144	0		
Amortissements et provisions	13 040	6 527	5 088		
Charges exceptionnelles	8 496	17 560	16 230		
Total CHARGES	**581 573**	**631 685**	**632 039**		
Résultat	**11 380**	**11 309**	**0**		
Bénévolat	*171 791*	*188 608*	*207 961*	*10%*	

Association Florimont

Création d’un règlement intérieur

Règlement intérieur

Association Florimont

Pourquoi un règlement intérieur de l'association ?

- ❑ Mentionné dans l'article 12 des statuts depuis l'origine mais pas encore rédigé
- ❑ Pour regrouper en un seul document les règles de fonctionnement de l'association
- ➔ Proposition élaborée par un groupe de travail d'administrateurs et salariés, puis présentation du projet à plusieurs CA. Un prochain CA adoptera ce règlement intérieur

Les composantes de ce règlement intérieur

Corps du texte

- Les ressources disponibles
- Les activités de Florimont
- Le fonctionnement de l'association (salariés, bénévoles)
- Les droits et obligations des utilisateurs des locaux

Annexes

- Convention type (locaux)
- Participation aux frais pour les salles & bureaux
- Activités payantes (bénéficiaires)
- Charte des bénévoles

Association Florimont

Renouvellement du Conseil d’Administration

Renouvellement du Conseil d’administration

Renouvellement de mandats

Présentation des candidates et candidats
Vote

Association
Florimont

Association Florimont

Renouvellement du CA

Mandats échus à renouveler

- Chantal Bauchetet - **Migrants Plaisance**
- Jean-François Blanchon - **Collectif Logement**
- Laurent Chaigneau- **EtMouvance**
- Françoise Cochet - **La Page**
- Sébastien Duval- **Samouraï Club**
- **Benoit Montariol**
- **Gilles Motel**
- Jean Jacques Vally - **Karaté Shotokan de Paris**

Remplacement d'administrateurs

1 association remplace son représentant en cours de mandat (pas de vote)

- **Régie de quartier : Martine Haranger Gauthier** remplace Patrick Forest

Vote

Merci pour votre attention !

Clôture de l’Assemblée Générale

Association Florimont